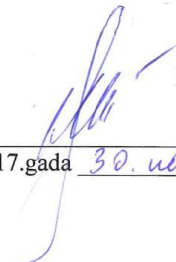


---

**Būvniecības speciālistu Sertificēšanas centrs**

  
**APSTIPRINU**  
LSGŪTIS BS SC  
Vadītājs  
D.Ģeģers  
2017.gada 30. no šembriem

**NOLIKUMS****SŪDZĪBU UN APELĀCIJU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA****I. Vispārējie nosacījumi.**

1. Nolikums nosaka kārtību kādā veidā tiek pieņemtas, novērtētas un izskatītas sūdzības vai cita veida informācija par Latvijas Siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības Būvniecības speciālistu sertificēšanas centru (turpmāk tekstā - BS SC) vai sertificētā speciālista prakses vai ētikas pārkāpumu un apelācijas par BS SC sertifikācijas lēmumiem ievērojot 2014.gada 7.oktobra MK noteikumus Nr.610 "Būvspeciālistu kompetences novērtēšanas un patstāvīgās prakses uzraudzības noteikumi" (turpmāk tekstā - MK noteikumi Nr.610), 2013.gada 9.jūlija MK noteikumus Nr. 382 "Noteikumi par neatkarīgiem ekspertiem ēku energoefektivitātes jomā" (turpmāk tekstā – MK noteikumi Nr.382) un citiem saistošajiem likumdošanas aktiem.
2. Definīcijas:  
**Apelācija** – pretendenta, kandidāta vai sertificētas personas lūgums pārskatīt jebkuru lēmumu, kuru pieņēmusi sertifikācijas institūcija attiecībā uz viņa vēlamo sertifikācijas statusu.  
**Sūdzība**- no apelācijas atšķirīga jebkura organizācijas vai indivīda neapmierinātības izpausme sertifikācijas institūcijai attiecībā uz tās vai sertificētās personas darbībām, uz kuru tiek gaidīta atbilde.
3. LSGŪTIS BS SC saņemot sūdzību, ir atbildīgs par visas sūdzības validēšanai nepieciešamās informācijas iegūšanu un verificēšanu. Sūdzību izskatīšanas process ir konfidenciāls un attiecas tikai uz sūdzības iesniedzēju un LSGŪTIS BS SC.
4. Sūdzību un apelāciju izskatīšana tiek veikta konstruktīvā, neietekmējamā un savlaicīgā veidā.
5. LSGŪTIS BS SC, ja nepieciešams, nodrošina nepieciešamo preventīvo vai korektīvo darbību veikšanu.

## **II. Pretendenta vai sertificētā speciālista sūdzību un iesniegumu izskatīšanas kārtība.**

6. Pretendenta vai sertificētā speciālista sūdzības reģistrē biroja administratore. BS SC vadītājs pārbauda vai iesniegtā sūdzība ir attiecināma uz BS SC darbībām.
7. Ja sūdzība saistīta ar dokumentu novērtēšanas, eksaminēšanas vai citu sertificēšanas procesa etapu, LSGŪTIS BS SC vadītājs pārbaudei no apstiprināto BS SC ekspertu saraksta norīko citu ekspertu, kurš nav saistīts ar sūdzības priekšmetu. Eksperta slēdzienu izskata atkārtotā komisijas sēdē, piedaloties sertifikāta pretendenta vai sertificētā speciālista. Komisijas sēdes protokolā tiek atspoguļots sūdzību izskatīšanas process.
8. Ar komisijas lēmumu iepazīstina sūdzības iesniedzēju, kurš apliecina iepazīšanos ar parakstu.

## **III. Sūdzību par sertificēto būvspeciālistu un ekspluatācijas un remontdarbu speciālistu izskatīšanas kārtība.**

9. Ja BS SC saņemta sūdzība vai ienākusi cita veida informācija par **sertificētā būvspeciālista** (*reglamentētā jomā*) vai **ekspluatācijas un remontdarbu speciālista** (*nereglamentētā jomā*) patstāvīgās prakses vai profesionālās ētikas pārkāpumu, iereģistrē biroja administrators un BS SC vadītājs izvērtē pārkāpuma būtību un nepieciešamības gadījumā norīko atbilstošas jomas ekspertu, kurš iepazīstas ar lietas apstākļiem un pieprasa objektīvai izvērtēšanai nepieciešamos papildu dokumentus. Norīkotie eksperti nav saistīti ar sūdzības priekšmetu.
10. Norīkotais eksperts savu atzinumu par pārkāpumu iesniedz speciāli izveidotai komisijai vai Ētikas komisijai, kura vērtē pārkāpuma radītās sekas.
11. Ja saņemta sūdzība vai BS SC rīcībā ir informācija par speciālista patstāvīgās prakses vai profesionālās ētikas pārkāpumiem, BS SC izvērtē minēto informāciju un var pieņemt lēmumu:
  - 11.1. par brīdinājuma izteikšanu;
  - 11.2. par pienākumu BS SC noteiktajā termiņā atkārtoti veikt kompetences novērtēšanu, ja speciālista patstāvīgās prakses pārkāpumi, par kuriem izteikts brīdinājums, konstatēti atkārtoti divu gadu periodā.
12. Informācija par BS SC pieņemto lēmumu par brīdinājuma izteikšanu sertificētam speciālistam (reglamentētā jomā) ir publiski pieejama Būvniecības informācijas sistēmas būvspeciālistu reģistrā divus gadus no minētā lēmuma spēkā stāšanās dienas.
13. Ja sertificētais speciālists šo noteikumu 11.2. apakšpunktā minētā lēmuma noteiktajā termiņā nav sekmīgi nokārtojis atkārtotas kompetences novērtēšanas ietvaros noteikto pārbaudi, BS SC var pieņemt lēmumu par sertifikāta pielikumā norādītās darbības sfēras apturēšanu uz laiku.
14. Lēmumu par komisijas ierosinājumu pieņem BS SC vadītājs, ko 2 darba dienu laikā Paziņošanas likuma kārtībā paziņo attiecīgajam speciālistam.
15. BS SC lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā Ekonomikas ministrijā, kura izvērtē pieņemtā lēmuma tiesiskumu, bet nepieņem satura ziņā citādu lēmumu. Ekonomikas

ministrijas lēmumu mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā tiesā.

#### **IV. Sūdzību par sertificēto neatkarīgo ekspertu ēku energoefektivitātes jomā izskatīšanas kārtība.**

16. Ja BS SC saņemta sūdzība vai ienākusi cita veida informācija par sertificētā **neatkarīgā eksperta ēku energoefektivitātes jomā** darbību vai profesionālās ētikas pārkāpumu, iereģistrē biroja administrators un BS SC vadītājs izvērtē pārkāpuma būtību un nepieciešamības gadījumā norīko atbilstošas jomas ekspertu, kurš iepazīstas ar lietas apstākļiem un pieprasa objektīvai izvērtēšanai nepieciešamos papildu dokumentus. Norīkotie BS SC eksperti nav saistīti ar sūdzības priekšmetu.

17. Norīkotais BS SC eksperts savu atzinumu par pārkāpumu iesniedz speciāli izveidotai komisijai vai Ētikas komisijai, kura vērtē pārkāpuma radītās sekas.

18. Ja saņemta sūdzība vai tās rīcībā ir nonākusi cita informācija par neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā darbībā konstatētu profesionālās darbības pārkāpumu, BS SC izvērtē neatkarīgā eksperta ēku energoefektivitātes jomā profesionālo darbību.

19. Ja, izvērtējot neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā profesionālo darbību, BS SC konstatē pārkāpumus, tā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

19.1. par pārkāpumu uzskaites punktu piešķiršanu saskaņā ar LSGŪTIS BS SC “Nolikumu par neatkarīgiem ekspertiem ēku energoefektivitātes jomā (energoauditoru) sertificēšanu” un par pienākuma noteikšanu neatkarīgam ekspertam novērst konstatētās kļūdas, nosakot to novēršanas termiņu, kas nav garāks par 30 darbdienām no lēmuma spēkā stāšanās dienas;

19.2. par pārkāpumu uzskaites punktu piešķiršanu un par neatkarīga eksperta darbības apturēšanu uz sešiem mēnešiem, ja piešķirto pārkāpumu uzskaites punktu skaits ir septiņi vai vairāk, un par pienākuma noteikšanu neatkarīgam ekspertam novērst konstatētās kļūdas, nosakot to novēršanas termiņu, kas nav garāks par 30 darbdienām no lēmuma spēkā stāšanās dienas;

19.3. par pārkāpumu uzskaites punktu piešķiršanu un par neatkarīga eksperta darbības apturēšanu uz vienu gadu ar nosacījumu kārtot atkārtotu kompetences apliecināšanas pārbaudi, ja piešķirto pārkāpumu uzskaites punktu skaits ir 10 vai vairāk un tie ir piešķirti par apzinātiem normatīvo aktu pārkāpumiem ēku energoefektivitātes novērtēšanas jomā, un par pienākuma noteikšanu neatkarīgam ekspertam novērst konstatētās kļūdas, nosakot to novēršanas termiņu, kas nav garāks par 30 darbdienām no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

20. Ja ir apturēta neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā darbība, viņš nav tiesīgs veikt turpmāku darbību kā neatkarīgs eksperts (izņemot darbības, kas nepieciešamas konstatēto kļūdu novēršanai saskaņā ar šī nolikuma 19.2. vai 19.3. apakšpunktā minēto lēmumu).

21. Šī nolikuma 19.2. vai 19.3. apakšpunktā minēto neatkarīga eksperta ēku energoefektivitātes jomā darbības apturēšanas termiņu pagarina par laikposmu, kurā neatkarīgs eksperts novērš lēmumā norādītās kļūdas.

22. Pēc BS SC lēmumā noteiktā termiņa beigām, kurā neatkarīgam ekspertam ēku energoefektivitātes jomā ir pienākums novērst lēmumā norādītās kļūdas, BS SC Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

22.1. par neatkarīga eksperta darbības apturēšanu līdz lēmumā norādīto kļūdu novēršanai;

22.2. par to, ka neatkarīgs eksperts ir novērsis lēmumā norādītās kļūdas;

22.3. par neatkarīga eksperta darbības atjaunošanu.

22. Pārskatīšanu uzskaites punktu dzēšanas termiņš ir divi gadi no dienas, kad stājies spēkā šis noteikums 22.2. vai 22.3. apakšpunktā minētais lēmums.

23. BS SC šī nolikuma 19. un 22. punktā minēto lēmumu paziņo adresātam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā.

24. BS SC lēmumu privātpersona var apstrīdēt Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumos Nr. 576 "Būvniecības valsts kontroles biroja nolikums" noteiktajā kārtībā. Būvniecības valsts kontroles biroja lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

25. Par sertificētiem būvspeciālistiem un neatkarīgo ekspertu ēku energoefektivitātes jomā reglamentētajā sfērā BS SC informāciju ievada BIS Būvspeciālistu reģistrā [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv).

## V. Apelācijas procedūras.

26. Reglamentētā sfērā sertificētie **būvspeciālisti** BS SC lēmumu atbilstoši MK not. Nr.610 noteiktajam mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Ekonomikas ministrijā. Ekonomikas ministrijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā tiesā.

27. Reglamentētajā sfērā sertificētie **neatkarīgie eksperti ēku energoefektivitātes jomā** BS SC lēmumu atbilstoši MK not. Nr.382 noteiktajam var pārsūdzēt Būvniecības valsts birojā MK 30.09.2014. noteikumos Nr. 576 "Būvniecības valsts kontroles biroja nolikums" noteiktajā kārtībā. Būvniecības valsts kontroles biroja lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

28. Apelācijas par BS SC **par jebkuru citu lēmumu** pieņem biroja administrators un BS SC vadītājs izvērtē apelācijas būtību un nepieciešamības gadījumā norīko atbilstošas jomas ekspertu, kurš iepazīstas ar lietas apstākļiem un pieprasa objektīvai izvērtēšanai nepieciešamos papildu dokumentus. Norīkotie eksperti nav saistīti ar apelācijas priekšmetu.

29. Norīkotais BS SC eksperts savu atzinumu par pārskatīšanu iesniedz speciāli izveidotai komisijai vai Ētikas komisijai, kura izvērtē apelāciju.

30. Lēmumu par komisijas ierosinājumu pieņem BS SC vadītājs, ko paziņo apelācijas iesniedzējam. Ja lēmumu par kuru iesniegta apelācija pieņēmis BS SC vadītājs, tad lēmuma pieņemšanai tiek pieaicināti speciālisti no BS SC Padomes.

31. Apelāciju pieņemšana, izmeklēšana un lēmuma pieņemšana pret apelācijas iesniedzēju nevērsas ne ar kādām diskriminējošām darbībām.